**机械工程学部 实验室钥匙借用申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人 |  | | 申请日期 | | |  | | | | 联系电话 | |  | |
| 实验室名称 |  | | | | | | | 实验室房间号 | | | |  | |
| 借用原因  及情况说明（注明使用设备名称） |  | | | | | | | | | | | | |
| 借用时间 | 年 月 日 | | | | 归还时间 | | | | 年 月 日 | | | | |
| 申请人签字 |  | | | 导师签字 | | | | | | |  | | |
| 设备管理人意见 | |  | | 签字 | | |  | | | | 日期 | |  |
| 实验室责任人意见 | |  | | 签字 | | |  | | | | 日期 | |  |
| 教学与实验中心意见 | |  | | 签字 | | |  | | | | 日期 | |  |
| 备注： | |  | | | | | | | | | | | |

注：申请人在借用期间全面负责实验室安全及卫生，不动用实验室的其他设备，并妥善保管好钥匙，不私配钥匙，严格遵守《机械与汽车工程学院实验室钥匙管理制度》。